別記様式第８号（第１１条関係）

年　　月　　日

東洋町長　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号（ 　　　）　　　－

東洋町空き家改修費補助金実績報告書

　　　年　　月　　日付け　東洋町指令住民第　　　号で補助金の交付決定を受けた補助事業が完了したので、下記のとおり東洋町空き家改修費補助金交付要綱第１１条第１項の規定により、関係書類を添えて報告します。

１　補助金交付決定額　　　金　　　　　　　　　円

２　補助事業の内容

　　　　　　　　　事業実績調書・収支精算書のとおり

３　添付書類

　　　　　　　　　改修工事の施工箇所、施工内容の分かる図面及び書類

改修工事に係る契約書及び領収書の写し

改修後の施工箇所の写真

事業終了後、移住者が直ちに空き家に居住しない場合は、東洋町移住ホームページ内の空き家情報において広報すること及び１０年間は移住者の居住の用に供することについての同意書（申請者が空き家の所有者等の場合）

その他市長が必要と認める書類

　※代理受領により補助金の交付を受けようとする場合は、改修工事に係る領収書の写しに代えて、改修工事に係る請求書の写し及びその内訳明細書の写し、補助対象外経費等、申請者が負担すべき額がある場合には、その領収書の写しを添付すること。

（事業実績調書）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 空き家バンク  登録番号 | | 第　　　　　　号 | | |
| 空き家の所在地 | | 東洋町 | | |
| 入居者 | 住所 | 〒　　　－ | | |
| フリガナ |  | 連絡先（電話） |  |
| 氏名 |  |
| 転入日（予定） | 年　　月　　日 | 前住地 |  |
| 改修業者 | 施工業者住所 | 〒　　　－ | | |
| 名称  代表者 |  | 連絡先（電話） |  |
| 改修実施期間 | | 年　　　月　　　日　～　　　　　年　　　月　　　日 | | |
| 改修実施内容  （具体的に） | |  | | |

（収支精算書）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収　入 | 金　　　額 | | 支　出 | 金　　　額 | |
| 予算額 | 実績精算額 | 予算額 | 実績精算額 |
| 市補助金 | 円 | 円 | 改修工事費 | 円 | 円 |
| 自己負担 | 円 | 円 |  | 円 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 | 円 | 円 | 計 | 円 | 円 |