

## 東洋町白浜海水浴場海上遊具等製作業務公募型プロポーザル企画提案書作成要領

### 1 提出書類

提出書類、様式及び提出部数は下表のとおりです。

様式番号	提出書類の名称	規格及び制限枚数	提出部数
ア	表紙	A 4、1 枚	正本 1 部、副本 6 部
イ	提案内容	A 4、1 0 枚以内	正本 1 部、副本 6 部
ウ	工程表	A 4、1 枚	正本 1 部、副本 6 部
エ	類似業務実績一覧	A 4、1 枚	正本 1 部、副本 6 部
オ	業務執行体制	A 4、1 枚	正本 1 部、副本 6 部
カ	経費見積書	A 4、1 枚	正本 1 部、副本 6 部

※任意様式可（但し、上記内容を踏まえたものとしてください。）

### 2 提出方法

持参又は郵送（書留郵便又は配達証明に限る。）

### 3 提出期限

令和 7 年 2 月 14 日（金） 17 時（必着）

※期限までに必要書類全ての提出がない場合は受付することができませんので、ご注意ください。

### 4 提出先

〒781-7414 高知県安芸郡東洋町大字生見 758 の 3 東洋町役場総務課企画調整室  
TEL：0887-29-3111

### 5 受理の通知

ご提出いただいた書類が期限までに到着し受付された時は、提出者に対してその旨お知らせします。

### 6 企画提案のポイント

#### (1) 事業目的及び要件

別添「東洋町白浜海水浴場海上遊具等製作業務仕様書」のとおり

#### (2) 提案を求めるポイント

##### ア 企画内容

- ・業務の目的を理解したうえで、東洋町の観光客誘致等に繋がる提案になっているか
- ・遊具の配置について、利用者の動線を考慮した安全な配置になっているか

- ・利用者のターゲットを明確にしているか
- ・遊具の破損を防止するための措置が講じられているか
- ・製作スケジュールは適切か

イ 業務実績

- ・類似の業務実績があり、過去の経験を活かして適切に業務を遂行することができるか。
- ・要求水準を満たす能力はあるか

ウ 業務執行体制

- ・業務を円滑に進めるための人員、体制が確保されているか
- ・十分な能力と経験を有する責任者及び担当者を配置しているか

エ 見積金額

- ・経費の支出内容が適正か
- ・効果的な業務遂行が見込まれる経費配分か

7 企画提案書についての留意事項

- (1) 企画提案者は1者1提案とします。
- (2) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (3) 企画提案書が次の各号に該当した場合、無効となる場合があります。

ア 虚偽の内容が記載されているもの

イ 企画提案者の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの