別記第１号様式（第８条関係）

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　東洋町長　長﨑　正仁　　様

 氏　 名 　　　　　　　 印

 　 （代表者名 　　　　　　　 印）

 所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業実施計画書

　令和　　年度において、東洋町がんばる農業支援事業を実施したいので、東洋町がんばる農業支援事業費補助金交付要綱第８条の規定により、実施計画書を提出します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄に印を付してください。）

　　　□共同連携支援事業

　　　□農業機械及び設備改善支援事業

　　　□担い手対策支援事業

　　　□その他町長が必要と認める事業

２ 実施計画の内容（実施計画の内容の概要を記入してください。）

３ 添付書類

別記第１号様式の２（第８条関係）

（その１－１）

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業実施計画書（個表）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業区分 |  | 申請者名 |  |
| 事　業　名 |  | 整理番号 |  |
| 箇　所　名 |  | 事業実施主体名 |  |
| 現状及び課題 |  |
|  |
| 事業目的 |  |
|  |
| 事業内容 |  |
|  |
| 関係法令等 |  |
|  |
| 総事業費 | 補助対象経　　費 | 財源内訳 | その他の経　　費 | 摘　　　　　要 |
| 県補助金 | 町補助金 | 自主財源 | そ の 他 |
|  　円 |  　円 |  　円 |  　円 |  　円 |  　円 |  |  |
| 事業実施期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日　（　　　　日間） |
| 担当課及び担当者の職・氏名等 |  |
| ※　所管課（又は担当）の意見 |  |

※事業費の積算根拠、平面図等この用紙に記入することができない内容がある場合は、添付資料としてください。

※「摘要」欄は、その他の経費等財源の説明をしてください。

※ハード事業のときは「その１－２」、ソフト事業のときは「その１－３」を添付してください。

別記第１号様式の２（その１－２）

ハード事業

|  |  |
| --- | --- |
| 農業者等の主体的な取組 |  |
| １　農業者等の主体的かつ継続的な取組はあるか。２　今後の計画的な取り組みを検討しているか。 |
| 事業の必要性 |  |
| １　なぜこの施設や設備が必要か。（施設規模、構造等の妥当性も含めて。）（２以下は、施設のみ）２　施設を整備することで、どのように活性化につながるか。３　近隣の同様の施設との役割分担は、できているか。４　費用対効果は、検討しているか。 |
| 諸条件、法規制等（施設のみ） |  |
| １　用地の取得又は取得に向けての事前協議は、できているか。２　各種法の制限区域になっていないか。（農地法、公園法、都市整備法等）３　年度内完成は可能か。また、無理な工期設定がされていないか。４　既存の施設が補助事業の導入を受けていないか。耐用年数は、過ぎているか。 |
| 管理、運営等（施設のみ） |  |
| １　設置主体、管理主体及び運営主体は、どこか。２　事業計画は、策定されているか。３　費用は、どこが負担するか。将来の負担の計画が策定されているか。４　収支見込みが立てられているか。（今後収支が発生する場合） |
| 事業費内訳 |  |
| １　積算及び見積は妥当か。２　積算に補助対象外経費（取壊し費、処分費等）が含まれていないか。 |

別記第１号様式の２（その１－３）

ソフト事業

|  |  |
| --- | --- |
| 農業者等の主体的な取組 |  |
| １　農業者等の主体的かつ継続的な取組はあるか。２　今後の計画的な取り組み検討しているか。 |
| 事業の必要性 |  |
| １　なぜこの事業が必要か。２　この事業を行うことで、どう活性化につながるか。３　費用対効果は、検討しているか。 |
| 諸条件、法規制等 |  |
| １　各種法律上の規制をクリアしているか。２　年度内完了は、可能か。また、無理な日程が組まれていないか。 |
| 管理、運営等 |  |
| １　事業実施主体は、どこか。２　費用は、どこが負担するか。将来の負担の計画がつくられているのか。３　事業計画は、策定されているのか。４　収支見込は、検討されているか。５　今後、ハード整備が必要か。活用する施設等はあるか。６　アドバイザー又はコーディネーターはいるか。 |
| 事業費内訳 |  |
| １　積算又は見積りは、妥当か。２　積算に補助対象外経費（食糧費等）が含まれていないか。 |

別記第２号様式（第９条関係）

 　　令和　　年　　月　　日

　東洋町長　長﨑　正仁　　様

 申請者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

 （代表者名　 　　　　　　　　　　　　　 　印）

 所 在 地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 連 絡 先

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業費補助金交付申請書

　令和　　年度において、下記のとおり事業を実施したいので、東洋町がんばる農業支援事業費補助金交付要綱第９条第１項の規定により、補助金 　　円の交付を申請します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄に印を付してください。）

　　　□共同連携支援事業

　　　□農業機械及び設備改善支援事業

　　　□担い手対策支援事業

　　　□その他町長が必要と認める事業

２ 事業の目的

３　事業着手（又は予定）年月日

４　事業完了予定年月日

５　収支予算

（１）収入の部 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 備　　　　　　　　　　　　　　　　考 |
| 県　補　助　金 |  |  |
| 町　補　助　金 |  |  |
| 自　主　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　　分（節別区分） | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　　　考 |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

別記第３号様式（第１３条関係）

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　東洋町長 　　　　　　　　　様

 申請者名　 印

 （代表者名 印）

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業変更申請書

 令和　　年　　月　　日付け　　　　第　　　号で（内定・決定）通知を受けた下記事業について、その計画を変更して実施したいので、東洋町がんばる農業支援事業費補助金交付要綱第１３条の規定により、変更申請書を提出します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄に印を付してください。）

　　　□共同連携支援事業

　　　□農業機械及び設備改善支援事業

　　　□担い手対策支援事業

　　　□その他町長が必要と認める事業

２ 変更の理由

３ 変更の内容

４　補助金変更申請額（交付金額を変更しない場合は、記入不要とします）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 既交付決定額 | 変更後の申請額 | 差引き増減額 |
|  　円 |  円 |  円 |

５　収支予算（交付金額を変更しない場合は、記入不要とします）

（１）収入の部 （単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 | 備　　　　　　　　　　　　　考 |
| 県等の補助金 |  |  |
| 町　補　助　金 |  |  |
| 自　主　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区　　　分（節別区分） | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　　考 |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |
|  |

（注）変更前を上段に括弧書きで記入してください。

別記第４号様式（第１４条関係）

 　　　　　 令和　　年　　月　　日

　東洋町長　長﨑　正仁　　様

　　 申請者名　　　　　　　　　　印

 　　 （代表者名　　　　　　　　　　印）

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業費補助金実績報告書

　令和　　年　　月　　日付け、３東洋町指令産業第　　　号で交付の決定があった令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業費補助金に係る事業を実施しましたので、東洋町がんばる農業支援事業費補助金交付要綱第１４条第１項の規定により、その実績を報告します。

記

１　事業区分（該当事業の□欄に印を付してください。）

　　　□共同連携支援事業

　　　□農業機械及び設備改善支援事業

　　　□担い手対策支援事業

　　　□その他町長が必要と認める事業

２　事業の成果

３　事業完了年月日

４　収支決算（見込み）

（１）収入の部

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 決算（見込）額 | 備　　　　　　　　　　　　考 |
| 県等の補助金 |  |  |
| 町　補　助　金 |  |  |
| 自　主　財　源 |  |  |
| そ　　の　　他 |  |  |
| 計 |  |  |

（２）支出の部 　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  区　　　分 （節別区分） |  決算（見込）額 |  積　 算 　 根 　拠 |  備 　考 |
|  |  |  |  |
| 　 計 |  |  |  |

別記第５号様式（第１４条関係）

契 約 状 況 総 括 表（実 績 報 告）

申請者名

事　業　名

 　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契　約　区　分 | 契約の相手方 | 契約年月日 | 契　約　額 | 備　　　　　　　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  計 |  |  |

 ※契約が２件以上にわたる場合は、この表を作成してください。

別記第６号様式（第１５条関係）

 令和 　 年　　月　　日

 東洋町長　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 申請者名　 　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者名　　　　 　　　　　印）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所 在 地

令和　　年度東洋町がんばる農業支援事業費補助金概算払請求書

　令和　　年　　月　　日付け東洋町指令　　　第　　　号外　件で交付の決定がありました令和　年度東洋町がんばる農業支援事業費補助金を概算交付されるよう請求します。

記

１　概算払請求事由

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２　概算払請求額 | 補助金交付決定額 | 円 |
| 既交付額 |  円 |
| 今回請求額 |  円 |
| 残額 | 円 |

３　添付資料

４　振込先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 　　　　銀行 | 　　　支店 |
| 預金種目・口座番号 | 普通・当座 |  |
| フリガナ名　　義 |  |